



T.C.  
İSTABUL VALİLİĞİ  
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
TUZLA MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ

2015–2019  
STRATEJİK PLANI





**“Kendiniz için değil, bağı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız.  
Çalışmaların en yükseğı budur.”**

**M. Kemal Atatürk**



## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.



Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hak'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Âkif ERSOY**



## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

## SUNUŞ

Meslek Eğitimi, insanoğlunun avcılık-toplayıcılıktan yerleşik yaşama geçerek üretime dayalı hayatı benimsemesiyle ortaya çıkan bir kavramdır. Tarımla başlayan üretim süreçleri zamanla yerini endüstriyel ve teknolojik üretim süreçlerine bırakmış ve mesleki eğitimin geleneksel olandan akademik olana geçişini sağlamıştır. Ülkemizde mesleki eğitim, ortaöğretim ve yüksek öğretim kurumlarında yüz yüze yani örgün eğitim şeklinde verilebildiği gibi Mesleki Eğitim Merkezlerinde de yaygın eğitim şeklinde sürdürülmektedir. İnanıyorum ki okulumuz, ülkemizin mesleki eğitim sisteminde Tuzla İlçesinin ve İstanbul İlinin gurur duyacağı mesleki yaygın eğitim veren güzide okullar arasında yerini alacaktır.

Planlama yapmak yönetimin önemli fonksiyonlardan birini oluşturur. Stratejik yönetim paydaşların katıldığı süreçlerle hem yönetim hem de katılımcı yönetim olgusunu besler niteliktedir. Örgütlerin yaşamsal fonksiyonlarının üst seviyede yerine getirilmesinde özellikle iç paydaşların mesleki tatminleri, motivasyonları ve yönetime katılma düzeylerinin yüksekliği önemli bir yer tutar. Çağdaş yönetim anlayışı biz genç yöneticilerin vazgeçilmezidir.

Hizmet alan paydaşlarımızı daha iyi bir eğitim seviyesine ulaştırmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü geliştirmeyi önceliğimiz olarak kabul ediyoruz. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Türkiye Cumhuriyetini güzel yarınlara taşımak ve küreselleşmiş dünya ölçeğinde hak ettiğimiz yerde olmak için tüm gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında katkısı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Ramazan ERCAN  
Tuzla Mesleki Eğitim Merkezi Müdürü

## GİRİŞ

Stratejik planlama bir okulun etkililiğinin ve sürekli gelişiminin anahtarıdır. Kurumumuzun stratejik planlamasının yapılması, dolayısıyla kurumumuzun misyonunun, vizyonunun, ilkelerinin stratejik amaçlarının hedeflerinin, belirlenmesi okul gelişim sürecimizin temel unsurlarıdır.

Planlı okul gelişim modeli uygulamaları ile değişen durumlara uyum sağlamak, orta ve kısa vadeli planlar yapmak, bu planları uygulamak, yıllık hedefler belirlemek, hedeflere ulaşma düzeylerini ölçmek, alternatif senaryolar oluşturmak gibi okul işleyişine yeni bir anlayış ve çalışma sistemi kazandırmayı amaç edindik.

Okul gelişim süreci birbirini takip eden basamaklardan oluşmaktadır. Bu basamaklara genel olarak baktığımızda bunların; plânlama, uygulama, değerlendirme, düzeltme ve tekrar plânlamaya dönüş biçiminde olduğunu görürüz. Tuzla Mesleki Eğitim Merkezi olarak öz değerlendirmemizi de yaparak 2015–2019 yılına ait stratejik amaç ve hedeflerimizi belirleyerek bu stratejik planımızı hazırladık. Amacımız sadece planlamayı yapmak değil, bu planlamayı başarılı bir biçimde uygulamak olduğundan burada kurumumuzun bütün üyelerine görevler düşmektedir. Bilinmelidir ki stratejik planlama bir ekip işidir. ‘ Bir elin nesi var, iki elin sesi var.’ Bu yüzden de bu süreçte Tuzla Mesleki Eğitim Merkezi olarak hep birlikte hareket edeceğiz. Kurum olarak tüm iç ve dış paydaşlarımızla bu planın başarıyla uygulanabilmesi ve hedeflenen noktalara varılabilmesi için gereken tüm gayretin sarf edileceğine can-ı gönülden inanıyoruz.

Tuzla Mesleki Eğitim Merkezi Stratejik Planlama Ekibi

**TUZLA MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ**  
**2015-2019 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

Millî Eğitim Bakanlığının 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 no'lu genelgesi doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanan Tuzla Mesleki Eğitim Merkezi 2015-2019 Stratejik Planı incelenerek ....../....../2015 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

**Ramazan ERCAN**  
Kurum Müdürü

Razi ÇALMAN  
Müdür Yard.

Onur GÜMÜŞKAYNAK  
Öğretmen

Mehmet MORGÜL  
Okul Aile Bir. B.

Veysel BALLI  
O.A.B. Y.K.Üyesi

<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>SAYFA NO</b>
Sunuş	5
Giriş	6
Stratejik Planlama Üst Kurulu	7
Kurum Kimlik Bilgisi	9
Stratejik Planlama Ekibi	10
Çalışma Takvimi	11
Stratejik Planlama Amaç Kapsam Dayanak	12
Mevcut Durum Analizi	13
Organizasyon Şeması	14
Okulumuza Öğrenimini Sürdüren Öğrenci Durum Tablosu	15
Meslek Dalı Bazında Çıracak Öğrenci Dağılım Tablosu	16
Meslek Alan ve Dal Bazında Kalfa,Usta ve Usta Öğretici Tabloları	17-20
Okulumuzda Açılmış Olan Meslek Kurslarına Ait Rapor	21
Mesleki Eğitim Merkezi Olarak Sorunlarımız	22
Okulumuzun Fiziksel Yapı, Ayniyat, Birim, Personel Durumu	23-24
Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler	25
Paydaş Analizi , GZFT Analizi , PEST Analizi	26-30
Sorun ve Gelişim Alanları	31
Misyonumuz – Vizyonumuz	32
İlkelerimiz ve Kurumsal Değerlerimiz	33
Stratejik Amaç Hedeflerimiz ve Performans Göstergeleri	34-43
Maliyetlendirme	44
Finansal Sonuçlar	45
İzleme ve Değerlendirme	46



**KURUM KİMLİK BİLGİSİ**

Kurum Adı ( <i>Kurumun tam adı yazılacak</i> )	Tuzla Mesleki Eğitim Merkezi
Kurum Türü	Mesleki Eğitim Merkezi
Kurum Kodu	970627
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Sayısı	Yönetici : 3 Öğretmen : 11 Hizmetli : 1 Memur : -
Öğrenci Sayısı	349
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> ikili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	Eylül - 2009
<b>KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0 216- 701 24 97 Fax : 0 216 593 34 30
Kurum Web Adresi	<a href="http://tuzlamem.meb.k12.tr">http://tuzlamem.meb.k12.tr</a>
Mail Adresi	tuzlamesem@gmail.com
Kurum Adresi	Evliya Çelebi Mah. Hatboyu Cad. Şifa sk. Alt İçmeler Tuzla ( Tuzla Belediyesi Karşısında İbn-i Sina Ortaokulu B Blok ) Posta Kodu: 34959 İlçe : Tuzla İl:İSTANBUL
Kurum Müdürü	Ramazan ERCAN GSM Tel: 0 505 412 76 68
Kurum Müdür Yardımcıları	Müdür Yard. : Razi ÇALMAN GSM Tel: 0 505 274 23 75 Müdür Yard. : Çetin ÇALIŞAL GSM Tel: 0 555 680 48 92

## STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

### STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA ve KOORDİNASYON EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURUL LİSTESİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Ramazan ERCAN	Kurum Müdürü
2	Razi ÇALMAN	Müdür Yardımcısı
3	Öğretmen	Onur GÜMÜŞKAYNAK
4	Mehmet MORGÜL	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Veysel BALLI	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu üyesi

Tablo 1: Stratejik Planlama Ekibi

### OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ

OKUL/KURUM STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİP LİSTESİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Çetin ÇALIŞAL	Müdür Yardımcısı
2	Ümit CEYLAN	Öğretmen
3	Onur GÜMÜŞKAYNAK	Öğretmen
4	Havva BODUR	Öğretmen
5	Mehmet UĞURLU	Öğretmen
6	İbrahim ARSLAN	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı
7	Aysel ARGAN	Öğrenci Velisi
8	Ayşe ÇOSKUN	Öğrenci Velisi

Tablo 2: OGYE Ekibi

## ÇALIŞMA TAKVİMİ

No	Faaliyet	2015											
		Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haz.	Tem.	Ağu.	Eyl.	Eki.	Kas.	Ara.	
1	Hazırlık Dönemi - Eğitim Çalışmaları	X	X										
2	Paydaş Tespiti ve Analizi		X	X									
3	Durum Analizi			X									
4	Misyon, Vizyon, İlke Değerler			X									
5	Stratejik Amaç ve Hedeflerin Belirlenmesi			X	X	X							
6	Faaliyet ve Projelerin Belirlenmesi					X	X						
7	Stratejik Planın Taslak çalışması					X	X						
8	Stratejik Planın Yazılması						X						
9	Stratejik Planın sonuçlandırılması							X					
10	Stratejik Planın İlçe Stratejik Planlama Birimine Teslimi									X			

Tablo 3: Çalışma Takvimi

## AMAÇ KAPSAM ve DAYANAK

### Planın Amacı

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

### Planın Kapsamı

Bu stratejik plan dokümanı İstanbul Tuzla Organize Sanayi Bölgesi 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini kapsamaktadır.

### Planın Dayanağı (Stratejik Plan Referans Kaynakları)

DAYANAK	
Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
2	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
3	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
4	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
5	2014–2018 dönemini kapsayan 10. Kalkınma Planı
6	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
7	Milli Eğitim Strateji Belgesi
8	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
9	Milli Eğitim Şura Kararları
10	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
11	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
12	Bakanlık Stratejik Plan Taslağı
13	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Taslağı
14	Diğer Kaynaklar

Tablo 4: Stratejik Plan Referans Kaynakları

## DURUM ANALİZİ



### OKULUMUZ HAKKINDA GENEL BİLGİLER

**Okulumuzun Konumu:** Okulumuz İstanbul ili, Tuzla ilçesi Evliya Çelebi Mah. Hatboyu Cad. Şifa Sokakta ( Tuzla Belediye Binası Karşısı İbn-i Sina Ortaokulu B Blok ) bulunmaktadır.

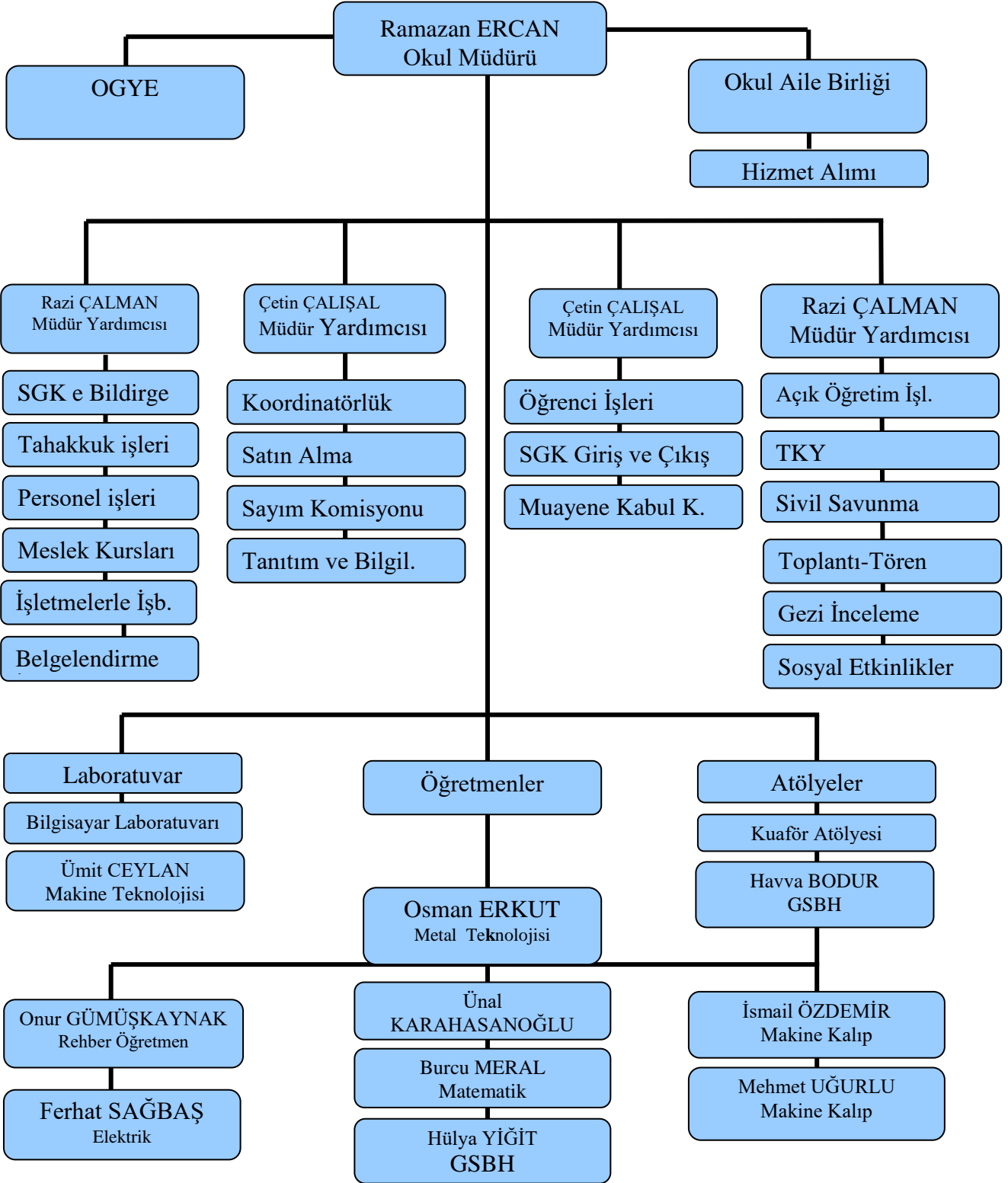
#### **Tarihçe :**

Okulumuz İstanbul Tuzla Organize Sanayi Bölgesi (İTOSB) Yönetim Binası alt katında 2009 yılı Eylül ayında açılarak hizmete girmiştir.06.01.2011 Tarihinde Tuzla Belediye Binası karşısında İbn-i Sina Ortaokulu B blokta şube açılarak Tuzla ilçesinin ihtiyacı olan mesleki eğitim hizmetlerini karşılamak üzere faaliyetlerine devam etmektedir.01.07.2013 yılında Tuzla İTOSB Mesleki Eğitim Merkezi, merkez binasının Tuzla İTOSB Teknik ve Endüstri Meslek Lisesine devredilmesiyle Mesleki Eğitim Merkezi olarak faaliyetlerimize Tuzla Belediye Binası karşısında İbn-i Sina Ortaokulu B blokta devam etmekteyiz. Okulumuzda toplam 349 öğrenci çıraklık eğitimi 52 kişi de ustalık eğitimi almaktadır. Öğrencilerimizin bir bölümü İTOSB sanayi bölgesinden diğerleri de ilçe merkezi ve diğer organize sanayi bölgelerinden gelmektedir.

**Fiziksel Yapı:** İbn-i Sina Ortaokulu B Blokta kurumumuza tahsil edilen 3. ve dördüncü katlarda yedi ( 7 ) derslik, idari işler için dört (4) oda, 1 Adet Öğretmenler Odası, 1 Bilgisayar Laboratuvarı, Bir Arşiv Odası,1 Adet Kütüphane 1 Adet Atölye 1 Adet Mescit mevcuttur.

**Personel Sayısı:** Okulumuzda 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı 11 öğretmen, 1 hizmetli bulunmaktadır.

## ORGANİZASYON ŞEMASI



**OKULUMUZDA KALFALIK EĞİTİMİNİ SÜRDÜREN ÖĞRENCİ  
DURUM TABLOSU  
Sınıf Bazında Dağılım**

**2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı 2. Dönem Öğrenci İstatistiği**

Sıra	Sınıf	Eğitim Günü	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Toplam
1	CNC 2/A	Pazartesi	15		15
2	CNC 2/B	Çarşamba	12		12
3	CNC 4/A	Pazartesi	24		24
4	CNC 5/A	Perşembe	11		11
5	CNC 6/A	Perşembe	16		16
6	Elekt 2/A	Salı	19		19
7	Elekt 4/A	Çarşamba	17		17
8	GSBH 1/A	Salı	6	4	10
9	GSBH 2/A	Salı	4	8	12
10	GSBH 2/B	Pazartesi	7	4	11
11	GSBH 4/A	Çarşamba	2	11	13
12	Mot 2/A	Perşembe	18		18
13	Eğitim Almayan Çıracak Öğrenciler		114	34	171
	Toplam		288	61	349

## Meslek Dalı Bazında Çıracak Öğrenci Dağılımı

Sıra	Meslek Dalı	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Toplam
1	Tekne ve Yat Yapımı	1		1
2	Elektrik Tesisat ve Pano Mont.	54	1	55
3	Elektrikli Ev Aletleri	4		4
4	Bobinaj	3		3
5	Mobilyacılık	11		11
6	Bilişim Teknolojileri	4		4
7	Kadın Terziliği		1	1
8	Cilt Bakımı ve Güzellik		4	4
9	Erkek Berberliği	34		34
10	Kuaförlük	12	41	53
11	PVC Doğrama İma. ve Mont.	2		2
12	Bilgisayarlı Makine İmalatı İşl. (CNC )	89		89
13	Endüstriyel Kalıp	4		4
14	Makine Bakım Onarım	5		5
15	Baskı	1		1
16	Çelik Yapılandırımcılığı	1		1
17	Kaynakçılık	16		16
18	Metal Doğrama	3		3
19	Dizel Motorları Yakıt Pomp. Enj. Ayar.	2		2
20	Otomotiv Boyacılığı	3		3
21	Otomotiv Elektrikçiliği	2		2
22	Otomotiv Elektromekanikerliği	17		17
23	Otomotiv Gövdeciliği	3		3
24	Otomotiv Mekanikerliği	4		4
25	Otomotiv Motor Yenileştirmeciliği	3		3
26	Kantin işletmeciliği	1	12	13
27	Plastik kalıp	3		3
28	Serbest Seramik Şekillendirme		2	2
29	Soğutma ve İklimlendirme	2		2
30	Isıtma ve Sıhhi Tesisat	2		2
31	Aşçılık	2		2
	<b>TOPLAM</b>	288	61	349



**TUZLA MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ**  
**2010-2015 ALAN-DAL MEZUN KALFA SAYISI**

ALAN ADI	DAL ADI	2010		2011		2012		2013		2014		2015		TOPLAM		
		E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	
AHŞAP TEKNOLOJİSİ	Mobilya İmalatı					1		6			5		1		13	0
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	Bilgisayar Teknik Servisi									1					1	0
	Veri Tabanı Programcılığı					1									0	1
DÖŞEMECİLİK	Mobilya Döşemeciliği								1						0	1
ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ	Btzo Makineleri Teknik Servisi							1							1	0
	Elektrik Tesisatları Ve Pano Montajlığı			1		2		8		8		14			33	0
	Endüstriyel Bakım Onarım							2							2	0
	Görüntü Ve Ses Sistemleri					1									1	0
	Haberleşme Sistemleri							1							1	0
	Yüksek Gerilim Sistemleri							1							1	0
EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ (EL DOKUMA)	Dekoratif Ev Tekstili								1						0	1
	Dekoratif El Sanatları								1						0	1
	El Dokumacılığı (Görküş Dokuma)				1										0	1
	El Ve Makine Nakışçılığı							1							0	1
FOTOĞRAFÇILIK	Fotoğrafçılık							1							1	0
GEMİ YAPIMI	Çelik Gemi Yapımı (Gemi İnşaa)			1				7							8	0
	Tekne Ve Yat Yapımı			1		1		2				1			5	0
GIYIM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ	Erkek Terziliği							8		3					11	0
	Hazır Giyim Model Makinaciliği							26	6	6	2	2			34	8
	İç Giyim Modelciliği							1	3	1					2	3
	Kadın Terziliği							1		1		2			0	3
	Keşim							2							2	0
GÜZELLİK VE SAÇ BAKIM HİZMETLERİ	Çiğ Bakımı Ve Güzellik				1		2		2						0	5
	Erkek Berberliği				1			6		8		4			19	0
	Kuşçuluk						1			4	7	1	9		5	17
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ	Pvc Doğrama İmalat Ve Montajcılığı									6					6	0
	Yapı Dekorasyonçuluğu (Boyacılık Ve Yırtıcı)									2					2	0
KUYUMCULUK TEKNOLOJİSİ	Kuyumculuk, Altın Ve Gümüş İşleme ( Taka İm. )				2				4						0	6
	Bilgisayarlı Makine İmalat İşletmeleri			1		4		39		23		15			82	0
	Endüstriyel Kalıp							1							1	0
	Makine Bakım Onarım							1		2					3	0
	Baskı					1									1	0
MATBAA TEKNOLOJİSİ	Kaynakçılık					1		3		4		1		9	0	
METAL TEKNOLOJİSİ	Metal Doğrama							1		1					2	0
	Sac İşleri							19							19	0
	Dizel Motorları Yakıt Pompası Enjektör Ayar							2		1					3	0
MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ	Motorlu Araçlar İlg. Sistemleri Bakım Ve Onarımçılığı											1			1	0
	Otomotiv Boyacılığı									2					2	0
	Otomotiv Elektrikçiliği				1		3								4	0
	Otomotiv Elektromekanikçiliği						1		4		2				7	0
	Otomotiv Gövdacılığı								1						1	0
	Otomotiv Motor Yenileştirmeçiliği									2					2	0
	Ön Düzem Ayarçılığı Ve Lastikçilik							1		2					3	0
	Kazın İşletmeciliği				1			6	1	5	2	2			3	14
PAZARLAMA VE PERAKENDE (Satış Elemanlığı)	Önü Yedek Parça Satış Elemanlığı					1								1	0	
REKLAM TABELACILIĞI	Reklam Tabelacılığı							1						1	0	
SOĞUTMA VE İKLİMENDİRME	Soğutma Ve İklimlendirme									1					1	0
	Asgelik	3				2		15		14					34	0
YIYECEK İÇECEK HİZMETLERİ	El Ve El Üretimi İşletmeciliği							2							2	0
	Fermentik					1									1	0
	Pastacılık, Tatlıcılık Ve Sekerlemecilik							1		2					3	0
	Servis Elemanlığı									1					1	0
<b>TOPLAM</b>		<b>3</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>17</b>	<b>4</b>	<b>162</b>	<b>26</b>	<b>105</b>	<b>16</b>	<b>44</b>	<b>11</b>	<b>335</b>	<b>62</b>	

**USTALIK EĞİTİMİNE KAYITLI KURSİYER SAYISI**

Sıra	Meslek Dalı	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Toplam	
1	Aşçılık	0	1	1	
2	Bilgisayarlı Makine İmalatı İşlemleri	8	0	8	
3	Cilt Bakımı ve Güzellik	1	1	2	
4	Elektrik Tesisatları ve Pano Montörlüğü	5	0	5	
5	Erkek Berberliği	14	0	14	
6	Kantin İşletmeciliği	0	7	7	
7	Kaynakçılık	2	0	2	
8	Kuaförlük	2	9	11	
9	Otomotiv Elektrikçiliği	1	0	1	
10	Otomotiv Elektromekanikerliği	1	0	1	
<b>TOPLAM</b>		34	18	<b>52</b>	

**TUZLA MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ**  
**2010-2015 ALAN-DAL MEZUN USTA SAYISI**

ALAN ADI	DAL ADI	2010		2011		2012		2013		2014		2015		TOPLAM	
		E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K
HESAP TEKNOLOJİSİ	Mobilya İmalatı					1	3			1	3			8	0
	Elektrik Tesisatları Ve Pano Montajlığı					2	8			4	4			18	0
ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ	Endüstriyel Bakım Onarım			1										1	0
	Görüntü Ve Ses Sistemleri							1						1	0
	Güvenlik Sistemleri									1				1	0
	Haberleşme Sistemleri			1				1						2	0
	Yüksek Gerilim Sistemleri									1				1	0
EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ (EL DOKUMA)	Dekoratif El Sanatları									1				0	1
	El Ve Makina Nakışçılığı							1						0	1
FOTOĞRAFÇILIK	Fotoğrafçılık			1										1	0
GEMİ YAPIMI	Çelik Gemi Yapımı (Genel İmza)									1				1	0
	Tekne Ve Yat Yapımı					1	1							2	0
GIYIM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ	Erkek Terziliği									2				2	0
	Hazır Giyim Model Makinacılığı							5	2	7	1		1	12	4
	Kadın Giyim Modelciliği									1				0	1
	Kadın Terziliği					1				2				0	3
	Çiğ Bakım Ve Gişecilik												2	0	2
GÜZELLİK VE SAÇ BAKIM HİZMETLERİ	Erkek Berberliği					1	3			8		3		15	0
	Kuşçuluk							1		3	7	1		5	7
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ	Pvc Doğrama İmalat Ve Montajçılığı									1		1		2	0
KUYUMCULUK TEKNOLOJİSİ	Kuyumculuk, Altın Ve Gümüş İşleme ( Taksim )				3			4						0	7
MAKİNE TEKNOLOJİSİ	Bilgisayarlı Makine İmalat İşleri			1		1		10		4				16	0
	Endüstriyel Kalıp													0	0
	Makine Bakım Onarım											2		2	0
METAL TEKNOLOJİSİ	Çelik Konstrüksiyon (Çelik Yapılandırmaçılığı)											1		1	0
	Kaynakçılık							4		3		3		10	0
	Metal Doğrama					3								3	0
	Sac İşleri							13						13	0
MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ	Dizel Motorları Yakıt Pompası Enjektör Ayar							2						2	0
	Otomotiv Elektrikçiliği							1		1				2	0
	Otomotiv Elektromekanikçiliği							6				1		7	0
	Otomotiv Gövdesçiliği							1						1	0
	Ön Düzem Ayarçılığı Ve Lastikçilik									1				1	0
PAZARLAMA VE PERAKENDE (Satış Elemanlığı)	Karın İşletmeciliği											1		0	1
	Öto Yedek Parça Satış Elemanlığı					1								1	0
SOĞUTMA VE İKLİMLENDİRME	Soğutma Ve İklimlendirme									1				1	0
TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE	Isıtma Ve Sıhhi Tesisat									1				1	0
	Açılış	3				1	1	10		6		4		24	1
YIYECEK İÇECEK HİZMETLERİ	Et Ve Et Ürünleri İşletmeciliği							2						2	0
	Pastacılık, Tatlıcılık Ve Şekerlemecilik									2				2	0
<b>TOPLAM</b>		<b>3</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>10</b>	<b>48</b>	<b>10</b>	<b>23</b>	<b>3</b>	<b>161</b>	<b>56</b>

**TUZLA MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ**  
**2011-2015 ALAN-DAL MEZUN USTA ÖĞRETİCİ SAYISI**

ALAN ADI	DAL ADI	2011		2012		2013		2014		2015		TOPLAM	
		E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K
AHSAP TEKNOLOJİSİ	Mobilya İmalatı							2		2		4	0
	Bobinaj							1				1	0
ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ	Elektrik Tesisatları Ve Pano Montajlığı	3		3		2		5		5		18	0
	Haberleşme Sistemleri	1										1	0
	Yüksek Gerilim Sistemleri							1				1	0
EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ (EL DOKUMA)	Dekoratif El Sanatları			1				1				0	2
	El Ve Makine Nakışçılığı		2			1		2				0	5
FOTOĞRAFÇILIK	Fotoğrafçılık	1										1	0
GEMİ YAPIMI	Takma Ve Yat Yapımı					1				1		2	0
GİYİM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ	Erkek Giyim Model Makinacılığı							9	2			9	2
	Kadın Giyim Modelciliği			1				1		1		0	3
	Kadın Tarzlığı			1		1		2				0	4
GÜZELLİK VE SAÇ BAKIM HİZMETLERİ	Cilt Bakımı Ve Güzellik		1					2		1		0	4
	Erkek Barberliği	2		4				13		5		24	0
	Kuşçuluk	2		1	5	1		7	5			11	10
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ	Pvc Doğrama İmalatı Ve Montajlığı							1				1	0
KONAKLAMA VE SEYAHAT	Çin Büro Elemanı								1			0	1
KUYUMCULUK TEKNOLOJİSİ	Kuyumculuk, Altın Ve Gümüş İşleme ( Takı İm )		3			3						0	6
MAKİNE TEKNOLOJİSİ	Bilgisayarlı Makine İmalat İşçileri	1		1		3		18		4		27	0
	Makine Bakım Onarım									2		2	0
MATBAA TEKNOLOJİSİ	Baskı							1				1	0
	Kaynakçılık							2		3		5	0
METAL TEKNOLOJİSİ	Metal Doğrama			5								5	0
	Sac İşleri							4				4	0
MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ	Dizel Motorların Yakıt Pompası Enjektör Ayar							1				1	0
	Otomotiv Elektrikçiliği			1								1	0
	Otomotiv Elektromekanikliği			1				5		3		9	0
	Otomotiv Motor Yarılatırmacılığı			2								2	0
	Çin Döner Ayarçılığı Ve Lazerçilik							1				1	0
PAZARLAMA VE PERAKENDE (Satış Elemanlığı)	Ayakkabı, Deri Ve Yan Ürünleri Satış Elemanlığı											0	0
	Kantin İşletmeciliği	9		2	1	1	1	3	1	2		17	3
	Oto Yedek Parça Satış Elemanlığı									1		1	0
SOĞUTMA VE İKLİMLENDİRME TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE	Soğutma Ve İklimlendirme İhtisası							1				1	0
	İhtisas Ve Sahibi Tesisat							1				1	0
YIYECEK İÇECEK HİZMETLERİ	Agalık	3			2			7	3	5	1	15	6
	Et Ve Et Ürünleri İşletmeciliği							2				2	0
	Pastaçılık, Tatlıcılık Ve Sakarçılık			2				2				4	0
<b>TOPLAM</b>		<b>22</b>	<b>6</b>	<b>22</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>86</b>	<b>20</b>	<b>34</b>	<b>3</b>	<b>172</b>	<b>46</b>

## OKULUMUZDA AÇILMIŞ OLAN MESLEK KURSLARINA AİT RAPOR

Sıra	Meslek Dalı	Kursiyer Sayısı
1	Gemi Boru İşçiliği	112
2	Elektrik Ark Kaynakçılığı	411
3	Gemi Blok Montaj	335
4	Gemi İzolasyon Havalandırma ve Panel	45
5	İskelecilik	22
6	Raspa/Boya	173
7	Gemi Makina Şaft Pervane	45
8	Taşçılık	141
9	Ön İmalat	44
10	Gemi Elektriği	87
11	Tekstil	87
12	İleri Kaynakçılık	10
13	Ahşap Yapım Teknikleri	26
14	Metal İşçiliği	72
15	Makine İşçiliği	26
16	Temel İnşaat İşçiliği	29
17	Makine ile İmalat İşçiliği	622
18	Boru ve Bağlantı Elemanları İmalat İşçiliği	80
19	Alüminyum Profil İmalat İşçiliği	30
20	Aritma Tesisi İşletme İşçiliği	32
<b>TOPLAM</b>		<b>2429</b>

## **MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ OLARAK SORUNLARIMIZ**

- ❖ Kurum olarak 2009 Eylül ayında faaliyete başlamamız nedeniyle ilçe sınırları içindeki hizmet alanımıza giren kişi ve kuruluşlar tarafından bilinmiyor olmak.
- ❖ Hedef kitlenin eğitim seviyesinin düşük olması ve hizmet verilmesi istenen hedef kitlenin ilgisiz tutumu.
- ❖ İşletmelerin ve çalışanlarının belge alma konusundaki isteksizliği ve eğitime zaman ayırmaktan kaçınmaları.
- ❖ E Okul gibi bir sistemin Mesleki Eğitim merkezleri olarak kullanılamamasından kaynaklanan sıkıntılar.

## OKULUMUZUN FİZİKSEL YAPI, AYNİYAT, BİRİM, PERSONEL DURUMU

Okulumuzun mevcut durumu şöyledir.

Sıra No	FİZİKSEL YAPI , AYNİYAT , BİRİM, PERSONEL	MEVCUT DURUM
1	İdari Çalışma Odası	4 Birim
2	Derslik	7 Derslik
3	Atölyeler	1
4	Bilgisayar Laboratuvarı	1
5	Öğretmenler Odası	1
6	Atatürk Köşesi	Mevcut
7	Arşiv Odası	1 Adet
8	Ders Araç Gereçleri	Mevcut
9	Fotokopi_Baskı	2 Adet
10	Öğrenci Servisi	Yok
11	Kadrolu Öğretmen	10
12	Öğrenci	349
13	Hizmetli, Memur	1
14	Kantin-Yemekhane Salonu	0

### İDARİ PERSONEL NORM ÇİZELGESİ

Sıra No	İdari Personel	Kadrolu	Görev -lendirme	Ücretli Görev- lendirme	Norm Kadro Sayısı	Mevcut	Eksik	Fazla
1	Müdür	1			1	1		
2	Müdür. Yard.	2			2			

### BRANŞ ÖĞRETMEN PERSONEL ÇİZELGESİ

Sıra No	Öğretmen	Görevlendirme		Norm Kadro Sayısı	Kadrolu Mevcut	Eksik	Fazla
1	Türkçe			1	1		
2	Matematik			1	1		
3	Metal Teknolojisi Alanı			1	1		
4	Makine Teknolojisi Alanı			3	3		
5	Elektrik Elektronik Tekn./Elektrik			2	1	1	
6	Motorlu Araçlar Teknolojisi			1	1		
7	Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri			2	1	1	
8	Rehber Öğretmen			1	1		
	<b>Toplam</b>			<b>12</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	

### OKULUMUZUN PERSONEL DURUM TABLOSU

Sıra No	personel	Kadrolu	Görevlendirme	Ücretli Görevlendirme	Norm Kadro Sayısı	Mevcut	Eksik	Fazla
1	Memur				1	0	1	
2	Hizmetli				1	1		



## FAALİYET ALANLARI

- ❖ Çıraklık, Kalfa ve Ustaların Eğitimleri
- ❖ Meslek Kursları
- ❖ Mesleki Eğitim Merkezimiz bünyesinde Mesleki Uygulama Atölyeleri kurmak ve faaliyete geçirmek.
- ❖ Kalfalık ve Ustalık sınavları düzenlemek
- ❖ Usta Öğreticilik Kursları açmak
- ❖ Mesleki Eğitimi tanıtmak için İlköğretim ve ortaöğretim okullarında seminerler düzenlemek.
- ❖ Projeler ( Ulusal ve uluslararası proje çalışmaları.)

## SUNULAN HİZMETLER

- ❖ Örgün eğitim dışında kalmış ve bir işyerinde çalışan çıraklara mesleki eğitim sunmak,
- ❖ Çırak öğrencilere yasa çerçevesinde meslek hastalıkları ve iş kazasına yönelik sağlık güvencesi sunmak,
- ❖ Çırak, kalfa ve ustaların kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak,
- ❖ İşyerlerinde ustabaşı mevkiinde (Alt Kademe Yöneticileri) çalışanlara verimlilik konusunda katkıda bulunma,
- ❖ Herhangi bir meslek sahibi olmayanların meslek kursları yardımı ile meslek edinmelerini sağlamak,
- ❖ Mesleki belgelendirme işlemlerini yürütmek.
- ❖ İşletmelerin mesleki eğitim taleplerini gerçekleştirmek,
- ❖ Mesleki Eğitimi tanıtmak

**Paydaşların Kimliği**  
**Paydaş Analizi**

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Okul Müdürü	☺					
Öğretmenler	☹	☺				
Hizmetliler		☺				
Öğrenciler			☺			
Veliler			☺			
Müdür Yardımcıları		☺		☺		
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları				☺		
Tuzla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü				☺		
İlköğretim Okulları			☹	☺		
Ortaöğretim Kurumları			☹	☺		
Tuzla Kaymakamlığı				☺		
Tuzla Belediyesi					☺	
İstanbul Büyükşehir Belediyesi					☺	
Sivil Toplum Kuruluşları					☹	
Özel Öğretim Kurumları				☺		
Sendikalar					☹	
Meslek Kuruluşları			☹		☹	
Sağlık Kurum ve Kuruluşları				☺		
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar						☹
Halk Eğitim Merkezleri				☺		
Medya					☹	
Uluslar arası Kuruluşlar					☹	

☺ Tümü

☹ Bazıları

## Paydaş Listesi

PAYDAŞLAR	İç Paydaş	Dış Paydaş			Müşteri	Neden Paydaş?	Önem Derecesi
		Temel O.	Stratejik O.	Tedarikçi			
Yöneticiler	☺				☺	İç.P. Kurum çalışanı olduğu için. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Öğretmenler	☺				☺	İç.P. Kurum çalışanı olduğu için. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Öğrenciler					☺	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Veliler					☺	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Hizmetliler	☺					İç.P. Kurum çalışanı olduğu için.	1
Okul Aile Birliği Yönetimi	☺					İç.P. Kurum çalışanı olduğu için. Tedarikçi: Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
Tuzla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		☺		☺		Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için Tedarikçi: Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
İlköğretim Okulları		☺			☺	Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Ortaöğretim Kurumları		☺			☺	Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1

## Paydaş Listesi

PAYDAŞLAR	İç Paydaş	Dış Paydaş			Müşteri	Neden Paydaş?	Önem Derecesi
Tuzla Kaymakamlığı		😊				<b>Temel O.</b> Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Tuzla Belediyesi			😊			<b>Stratejik O.</b> Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	1
İstanbul Büyükşehir Belediyesi			😊			<b>Stratejik O.</b> Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2
Sivil Toplum Kuruluşları			☹			<b>Stratejik O.</b> Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2
Özel Öğretim Kurumları		😊				<b>Temel O.</b> Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Sendikalar			☹			<b>Stratejik O.</b> Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	1
Meslek Kuruluşları			☹	😊		<b>Stratejik O.</b> Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için. <b>Müşteri:</b> Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Sağlık Kurum ve Kuruluşları		😊				<b>Temel O.</b> Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar				☹		<b>Tedarikçi:</b> Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
Halk Eğitim Merkezleri		😊				<b>Temel O.</b> Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Medya			☹			<b>Stratejik O.</b> Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2
Uluslar arası Kuruluşlar			☹			<b>Stratejik O.</b> Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
--------------	--------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kurumumuzun gelişmeye ve yeniliklere açık olması.</li> <li>✓ Diğer kurum ve kuruluşlar, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve çevreyle güçlü bir işbirliği olanaklarına sahip olunması.</li> <li>✓ Şeffaf, paylaşımcı ve değişime açık liderlik anlayışının hayata geçirilmiş olması.</li> <li>✓ Stratejik yönetim anlayışının uygulamaya geçirilmiş olması.</li> <li>✓ Çalışanların işbirliğine ve ekip çalışmasına yatkın oluşu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kurumumuza ait donanımlı bir binamızın olmaması.</li> <li>✓ Okulun yeni açılmış olmasından dolayı (2009 Eylül ) fazla tanınmıyor ve bilinmiyor olması.</li> <li>✓ Meslek alanları itibariyle öğrenci sayımızın az olması.</li> <li>✓ Görevli memurun bulunmayışı.</li> <li>✓ Veli profilinin sosyoekonomik düzeyinin düşük olması.</li> </ul>
---	--

FIRSATLAR	TEHDİTLER
-----------	-----------

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Yerel Yönetimler tarafından desteklenmemiz.</li> <li>✓ İşyeri bulmakta zorluk çeken öğrenci adaylarına organize sanayi bölgelerinde iş bulma olanakları.</li> <li>✓ Ulusal ve uluslar arası projelerde endüstriyel ve sanayi alanlarında firma-sektör desteğine sahip olmak.</li> <li>✓ Tuzla ilçesi sınırları içerisinde Organize Sanayi Bölgelerinin yoğun olması.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Hedef kitlenin eğitim seviyesinin düşük olması ve ilgisizliği.</li> <li>✓ Kayıtlı öğrencilerin ve ailelerin ekonomik beklenti ve endişeleri nedeniyle eğitimi 2. Plana iterek yarıda bırakma riski.</li> <li>✓ İşyerlerindeki sorumlu kişilerin öğrencilere ilgisiz kalması veya işyerlerindeki Usta Öğretici elman eksikliği.</li> </ul>
--	--

## **PEST ANALİZİ**

### **Politik/Hukuki (Politik Eğilimler)**

1. Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve mesleki ilgi alanlarına odaklanması.
2. Eğitimin yerinden yönetim anlayışına doğru değişmesi.
3. Çevre bilincinin oluşturulması ve desteklenmesi.
4. Öğrenci merkezli eğitim anlayışının benimsenmesi.
5. Planlı gelişimin okullarımıza sağlayacağı yönetim yaklaşımı.
6. Merkezi Yönetimin mesleki eğitim okullarına bakış açısı.

### **Ekonomi ( Bilgi ve Ekonomi Eğilimleri )**

1. Organize Sanayi Bölgesinin ekonomik düzeyi.
2. İstihdam alanındaki değişmeler, çevre insanının buna cevap verme yeteneği vb. alanlarda analiz çalışmaları.
3. Kariyer yönetimi ve istihdam anlayışında değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları.
4. Vasıfsız işçi gerektiren işlerdeki düşüş ve nitelik ve beceri gerektiren işlerdeki artış. Nitelikli işgücü ihtiyacının artması.
5. İşgücünde yarı-zamanlı işgücü oranının artması.
6. Yeni iş alanları, iş analizi ve işsizlik oranları.

### **Sosyal/Kültürel (Sosyal Eğilimler)**

1. İlimizin hızla genişlemesi, tesisleşmesi ve bunun yeni açılan okullara talebin artmasına yol açması.
2. Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle değişen aile yapısı ve sosyal yapı.
3. Geleneksel sosyal yapının şehir yaşantısına etkisinin azalması.
4. Göçler dolayısıyla ilimizdeki okul çağındaki çocuk sayısının artması.
5. Çevrenin genişlemesi ve kentsel dönüşüm çalışmalarının artması.
6. Kırsal kesimden gelen ailelerin yakın yerleşim birimlerinde ikamet etmesi, var olan kültürel ve geleneksel ilişkilerini devam ettirme eğilimi sonucu kültür, yaşatma ve yardımlaşma derneklerinin artması.

### **Teknolojik Göstergeler**

1. Teknolojik gelişmeler ve çevreye olumlu-olumsuz etkilerinin artması.
2. Bilgiye erişim olanakları, kullanım hızı ve düzeyinin artması
3. Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme biçimleri, etkileşim ve paylaşım olanakları.

## Sorun/Gelişim Alanları

Tuzla Mesleki Eğitim Merkezi 2015-2019 dönemini kapsayan stratejik planının sorun/gelişim alanları aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

- *Eğitim ve Öğretime Erişimde 4,*
- *Eğitim ve Öğretimde Kalitede 7,*
- *Kurumsal Kapasitede 14* olmak üzere toplam 25 sorun/gelişim alanı tespit edilmiştir.

**Tablo: Sorun/Gelişim Alanları**

<b>Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları</b>
• Çıracak Öğrenci Teorik Devamsızlık Durumu
• Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
• Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin mesleki eğitime adaptasyonu
• Açık Liseye kayıt olan öğrencileri ayrıca Mesleki Eğitim de almasını sağlamak.
<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları</b>
• Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler ile okuma kültürü
• Okul sağlığı, hijyen ve zararlı alışkanlıklar
• Yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları (Kalfalık,Ustalık Eğitimi ve Usta Öğrt.Kursları)
• Mesleki ve Eğitsel değerlendirme ve tanılama
• Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
• İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
• Uluslararası alanlarda Mesleki eğitim işi yapan kurumlarla işbirliği yapmak
<b>Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları</b>
• İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
• Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi, çalışanların ödüllendirilmesi
• Hizmet içi eğitim kalitesi ve uzaktan eğitim uygulamaları
• Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
• Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
• Derslik yetersizliği,
• Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
• Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
• Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı ve alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
• Bütçelemede illere yerel ihtiyaçları tam olarak hesaba katmadan merkezi olarak para aktarılması
• Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
• Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
• İş güvenliği ve sivil savunma
• Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi ve bürokrasinin azaltılması

## MİSYONUMUZ

*Biz; üretken, öğrenmeyi öğrenmiş, öğrendiğini bilen, insancıl, kendine güvenen, risk alan, takım ruhu taşıyan, 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek mesleki bilgi ve beceriye sahip, merak ve ilgi düzeyi yüksek, planlı ve programlı çalışabilen, sosyal ve kültürel yönden gelişmiş, insan ve çevre sevgisi ile donanmış bireyler yetiştirmek ve iş hayatına kazandırmak için varız.*

## VİZYONUMUZ

*İstiyoruz ki...*

*Kurumumuz mesleki eğitimde özgün ve öncü; sosyal, kültürel ve mesleki açıdan örnek; yetiştirdiği ve iş hayatına kazandırdığı kursiyerleri ve çalışanları ile tercih edilen bir kurum olsun.*



## **İLKELERİMİZ VE DEĞERLERİMİZ:**

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık,
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,
7. Süreklilik,
8. Demokrasi Eğitimi,
- 9.Bilimsellik,
- 10.Karma Eğitim,
- 11.Okul ve ailenin işbirliği,
- 12.Her yerde eğitim.

## **IV- KURUMSAL DEĞERLERİMİZ**

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veriyoruz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veriyoruz.

## **STRETEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ**

### **TEMA 1: EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Çıracak öğrenci sayısını artırmak.

**STRATEJİK HEDEF 1:** Okulumuzdaki çıracak öğrenci sayısını her yıl itibariyle yüzde 20 oranında artırmak.

1.1-Ortaöğretim kurumlarında mesleki eğitimi tanıtıcı seminerler düzenlemek.

1.2-Tuzla ilçesinde kapsamda olan meslek dallarında çalışılan iş yerleriyle iletişim kurarak mesleki eğitimi tanıtmak.

1.3-Ortaöğretim Kurumu müdürleriyle iş birliği yapılarak örgün eğitimin dışına çıkmış ya da çıkabilecek öğrencileri tespit ederek mesleki eğitime kazandırmak.

1.4- Mesleki Eğitimi tanıtıcı afişler hazırlamak.

1.5-Mesleki Eğitimi tanıtıcı broşürler hazırlamak.

1.6- Afiş ve broşürlerin ilköğretim, ortaöğretim kurumlarına dağıtımının yapılması ve ilçenin uygun yerlerine asılarak mesleki eğitimin tanıtımının sağlanması.

1.7-Koordinatör öğretmenler tarafından ilçemizdeki tüm işyerleri tek tek dolaşarak mesleki eğitimin önemini anlatılmasını sağlamak.

1.8-İlçemizdeki Esnaf ve Sanatkârlar Odası ile iletişim halinde olmak.

**STRATEJİK AMAÇ 2:** Okulumuzda atölyeler kurarak işler hale getirmek.

**STRATEJİK HEDEF 2.1:** 2015–2019 yılı itibariyle atölyelerde eğitim için gerekli olan araç, gereç, cihaz ve makinelerin teminini sağlamak.

2.1.1- Organize sanayi bölgesi yönetimleri ve firmalar ile işbirliği yaparak, Organize San. Böl. İçerisindeki işyerlerinde atıl durumda olan ve eğitim amaçlı kullanılacak makine ve el alet araç gereçlerini okulumuza kazandırmak.

2.1.2-Tüm Tuzla'daki işyerleri ile iletişim kurularak okulumuza maddi ve manevi destek olmalarını sağlamak.

2.1.3-İlçemizdeki sivil toplum kuruluşlarıyla iletişim kurularak okulun gelişim sürecine maddi ve manevi destek olmalarını sağlamak.

2.1.4-Hayırsever insanlarla iletişim kurularak eğitim merkezinin ihtiyaçlarının giderilmesinde maddi destek almak.

2.1.5-Yerel yönetimlerden destek almak (Tuzla Belediyesi )

2.1.6-Gerekli makine ve donanımın temini için bakanlıkla gerekli yazışmaları yapmak.

**STRATEJİK AMAÇ 3:** Usta öğreticilik kursları, ustalık eğitim kursları, mesleki uyum ve geliştirme kursları açarak kursiyerleri eğitmek.

**STRATEJİK HEDEF 3:** Periyodik olarak usta öğreticilik kursları, ustalık eğitim kursları, mesleki uyum ve geliştirme kursları açmak ve bu kurslara katılım oranını her yıl % 20 oranında arttırmak.

3.1.1- İlçemiz dâhilindeki iş yerleri ve firmalarla iletişim kurmak.

3.1.2- İhtiyaç olan kursları belirlemek. (Usta öğreticilik kursları, ustalık eğitim kursları, mesleki uyum ve geliştirme kursları)

3.1.3- Açılması planlanan kursların duyurusunun yapılması.

3.1.4- Kurs eğitimlerinin yürütülmesi

3.1.5- Kurs sonunda ölçme ve değerlendirmenin yapılması

3.1.6- Başarılı olan kursiyerlere sertifika ve belgelerinin verilmesi.

## **TEMA 2 EĞİTİM OLANAKLARININ ARTTIRILMASI**

**STRATEJİK AMAÇ 4:** Okulun teknolojik altyapısını iyileştirmek.

**STRATEJİK HEDEF 4.1:** Okulumuzdaki sınıflarda akıllı tahta uygulamasına adım adım geçmek. (2015-2019 yılları arasında iki sınıfımızı akıllı tahta ile donatmak.)

4.1.1-İlçemizdeki İşyerleri ile iletişim kurarak kurumumuza maddi destekte bulunmalarını sağlamak.

4.1.2-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli çalışmak.

4.1.3-İlçemiz Belediye Başkanlığı ile iletişim kurmak.

4.1.4-Kaymakamlık Makamı ile koordinasyon oluşturmak ve olası olanaklardan üst seviyede yararlanmak.

4.1.5-Hayırsever insanlarla iletişim kurarak, kurumumuza maddi destekte bulunmalarını sağlamak.

**STRATEJİK AMAÇ-5:** Sosyal sorumluluk duygusu, ortak yaşama ve çevre bilincine sahip sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek.

**STRATEJİK HEDEF-5:**Okul içinde düzenlenen sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklere tüm öğrencilerin katılımını sağlamak.

5.1- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım sağlayıcı çalışmalar yürütmek.

5.2- Sosyal faaliyetlere katılan öğrenci sayısını artırmak.

5.3- Ders dışı zamanlarda öğrencilerin yararlanabileceği ( Masa Tenisi ve Satranç gibi...) sosyal alanlar kazandırmak.

5.4- Kültürümüzün tanıtımına yönelik yapılan etkinlik sayısını artırmak.

## TEMA, STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLERİMİZ

### 1.Tema: Stratejik Amaç ve Hedefler

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Çıracak öğrenci sayısını artırmak</li><li>2. Merkezimizdeki atölyeleri işler hale getirmek.</li><li>3. Usta öğreticilik iş pedagojisi kursları, ustalık eğitimi kursları, mesleki uyum ve geliştirme kursları açarak kursiyerleri eğitmek.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.1 Okulumuzdaki çırak öğrenci sayısını her yıl itibariyle yüzde elli oranında artırmak.</li><li>2.1. 2015-2019 yılı itibariyle atölyelerde eğitim için gerekli olan araç, gereç cihaz ve makinelerin teminin sağlamak.</li><li>3.1. Periyodik olarak usta öğreticilik ve iş pedagojisi kursları, ustalık eğitim kursları, mesleki uyum ve geliştirme kursları açmak ve bu kurslara katılım oranını her yıl % 20 oranında arttırmak.</li></ol>

<b>TEMA 1</b>
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>
1. Çıracak öğrenci sayısını artırmak

<b>STRATEJİK HEDEF</b>	1.1 Okulumuzdaki çırak öğrenci sayısını her yıl itibariyle yüzde elli oranında artırmak.
<b>FAALİYETLER</b>	<p>1.1-Ortaöğretim kurumlarında mesleki eğitimi tanıtıcı seminerler düzenlemek.</p> <p>1.2-Tuzla ilçesinde kapsamda olan meslek dallarında çalışılan iş yerleriyle iletişim kurarak mesleki eğitimi tanıtmak.</p> <p>1.3-Ortaöğretim Kurumu müdürleriyle iş birliği yapılarak örgün eğitimin dışına çıkmış ya da çıkabilecek öğrencileri tespit ederek mesleki eğitime kazandırmak.</p> <p>1.4- Mesleki Eğitimi tanıtıcı afişler hazırlamak.</p> <p>1.5-Mesleki Eğitimi tanıtıcı broşürler hazırlamak.</p> <p>1.6- Afiş ve broşürlerin ilköğretim, ortaöğretim kurumlarına dağıtımının yapılması ve ilçenin uygun yerlerine asılarak mesleki eğitimin tanıtımının sağlanması.</p> <p>1.7-Koordinatör öğretmenler tarafından ilçemizdeki tüm işyerleri tek tek dolaşarak mesleki eğitimin önemini anlatılmasını sağlamak.</p> <p>1.8-İlçemizdeki Esnaf ve Sanatkarlar Odası ile iletişim halinde olmak.</p>
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	Merkezimize kaydolmuş çırak öğrenci sayısı
<b>SORUMLU EKİP</b>	Razi Çalman, Çetin ÇALIŞAL

<b>TEMA 1</b>
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 2</b>
2. Merkezimizdeki atölyeleri işler hale getirmek.

<b>STRATEJİK HEDEF</b>	2.1 Okulumuzda atölyeler kurarak işler hale getirmek.
<b>FAALİYETLER</b>	<p>2.1.1 Organize sanayi bölgesi yönetimleri ve firmalar ile işbirliği yaparak, Organize San. Böl. İçerisindeki işyerlerinde atıl durumda olan ve eğitim amaçlı kullanılabilir makine ve el alet araç gereçlerini okulumuza kazandırmak.</p> <p>2.1.2 Tüm Tuzla'daki işyerleri ile iletişim kurularak okulumuza maddi ve manevi destek olmalarını sağlamak</p> <p>2.1.3 İlçemizdeki sivil toplum kuruluşlarıyla iletişim kurularak okulun gelişim sürecine maddi ve manevi destek olmalarını sağlamak.</p> <p>2.1.4 Hayırsever insanlarla iletişim kurularak eğitim merkezinin ihtiyaçlarının giderilmesinde maddi destek almak.</p> <p>2.1.5 Gerekli makine ve donanımın temini için bakanlıkla gerekli yazışmaları yapmak.</p>
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	Merkeze kazandırılan makine, teçhizat, araç ve gereçlerin sayısı
<b>SORUMLU EKİP</b>	Razi ÇALMAN, Çetin ÇALIŞAL

<b>TEMA 1</b>	
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b>	
<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	
3. Usta öğreticilik iş pedagojisi kursları, ustalık eğitimi kursları, mesleki uyum ve geliştirme kursları açarak kursiyerleri eğitmek.	

<b>STRATEJİK HEDEF</b>	3.1 Periyodik olarak usta öğreticilik ve iş pedagojisi kursları, ustalık eğitim kursları, mesleki uyum ve geliştirme kursları açmak ve bu kurslara katılım oranını her yıl % 20 oranında arttırmak.
<b>FAALİYETLER</b>	<p>3.1.1 İlçemiz dâhilindeki iş yerleri ve firmalarla iletişim kurmak.</p> <p>3.1.2 İhtiyaç olan kursları belirlemek. (Usta öğreticilik ve iş pedagojisi kursları, ustalık eğitim kursları, mesleki uyum ve geliştirme kursları)</p> <p>3.1.3 Açılması planlanan kursların duyurusunun yapılması.</p> <p>3.1.4 Kurs eğitimlerinin yürütülmesi</p> <p>3.1.5 Kurs sonunda ölçme ve değerlendirmenin yapılması</p> <p>3.1.6 Başarılı olan kursiyerlere sertifika verilmesi.</p>
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	Belgelendirilen kursiyer sayısı.
<b>SORUMLU EKİP</b>	Razi ÇALMAN, Çetin ÇALIŞAL



## 2.Tema: Stratejik Amaç ve Hedefler

TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF
<b>EĞİTİM OLANAKLARININ ARTIRILMASI</b>	<p>4. Okulun teknolojik altyapısını iyileştirmek</p> <p>5. Sosyal sorumluluk duygusu ortak yaşama ve çevre bilincine sahip sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek</p>	<p>4.1. Okulumuzda 2 adet mevcut olan projeksiyon sayısını 2014 yılı itibariyle mevcut eğitim görülen sınıf sayısına eşitlemek.</p> <p>5.1. Okul içinde düzenlenen sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklere tüm öğrencilerin katılımını sağlamak</p>

<b>TEMA 2</b>
<b>EĞİTİM OLANAKLARININ ARTIRILMASI</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 4</b>
4. Okulun teknolojik alt yapısını iyileştirmek

<b>STRATEJİK HEDEF</b>	4.1 Okulumuzda tüm sınıfları (5 adet sınıf) 2019 yılına kadar akıllı tahta ile donatmak.
<b>FAALİYETLER</b>	<p>4.1.1 İlçemiz dâhilindeki iş yerleri iletişim kurarak kurumumuza maddi destekte bulunmalarını sağlamak</p> <p>4.1.2 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli çalışmak</p> <p>4.1.3 İlçemiz Belediye Başkanlığı ile iletişim kurmak</p> <p>4.1.4 Kaymakamlık Makamı ile koordinasyon oluşturmak ve olası olanaklardan en üst seviyede yararlanmak.</p> <p>4.1.5 Hayırsever insanlarla iletişim kurarak, kurumumuza maddi destekte bulunmalarını sağlamak.</p>
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	Merkezimize kazandırılan projeksiyon sayısı
<b>SORUMLU EKİP</b>	Razi ÇALMAN, Çetin ÇALIŞAL

**TEMA 2****EĞİTİM OLANAKLARININ ARTIRILMASI****STRATEJİK AMAÇ 5**

5. Sosyal sorumluluk duygusu, ortak yaşama ve çevre bilincine sahip sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek.

<b>STRATEJİK HEDEF</b>	5.1 Okul içinde düzenlenen sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklere tüm öğrencilerin katılımını sağlamak
<b>FAALİYETLER</b>	5.1.1 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım sağlayıcı çalışmalar yürütmek 5.1.2 Sosyal faaliyetlere katılan öğrenci sayısını artırmak. 5.1.3 Ders dışı zamanlarda öğrencilerin yararlanabileceği ( Masa Tenisi ve satranç gibi ) sosyal alanlar kazandırmak. 5.1.4. Kültürümüzün tanıtımına yönelik etkinlik sayısını artırmak.
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	Okulumuz içinde kutlanan kültürel etkinlikler ve katılan öğrenci sayıları.
<b>SORUMLU EKİP</b>	Razi ÇALMAN, Çetin ÇALIŞAL

## FİNANSAL SONUÇLAR

Okulumuzun gelir kaynakları; T.C. Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tahsis edilen ödenek ve okul aile birliği tarafından tahsil edilen bağışlardır. Okulumuzun, politika ve stratejisi ile uyumlu olarak yürüttüğü faaliyetin finansal sonuçları Şekil1, Şekil 2 ve Şekil.3' te görülmektedir.

AÇIKLAMA	2013-2014	TOPLAM
1- Bağış	13884,32	
<b>TOPLAM</b>		<b>13884,32</b>

**Şekil 1 Gelirler**

AÇIKLAMA	2013-2014	TOPLAM
3- Temel Giderler	3872,48	3872,48
<b>TOPLAM</b>		<b>3872,48</b>

**Şekil.2 Giderler**

GELİR-GİDER KARŞILAŞTIRMASI ( TL)		
ÖZELLİK	2013/2014	Toplam
Toplam Giderler	3872,48	<b>3872,48</b>
Muhtelif Gelirler	13884,32	<b>13884,32</b>
Gelir-Gider arasındaki fark	10011,84	<b>10011,84</b>
Bütçe Fazlası	10011,84	<b>10011,84</b>
Bütçe Açığı	0	0

**Şekil.3 Gelir Gider karşılaştırması**

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuzun Stratejik Planında ortaya konulan ve 2015-2019 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler sistematik olarak takip edilecek ve raporlanacaktır. Değerlendirmede ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve bunların tutarlılık ve uygunluğunun analizi yapılacaktır.

Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, geri bildirim işlemi gerçekleştirilecektir. Faaliyet gerçekleştirmeleri, zamanlama ve hedeflere uygunluk bakımından incelendikten sonra: (a) Kurum kapasitesinde veya faaliyetlerin gerçekleştirildiği ortamda temel değişiklikler yoksa; (b) stratejiler ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa; (c) stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolunda ilerleme beklentileri uygunsa, Plan teyit edilmiş olacak ve uygulama devam edecektir. Ancak, bu hususlarda değişiklik olduğu, beklenmeyen veya arzu edilmeyen sonuçlar ortaya çıktığı takdirde, Plan gözden geçirilecek ve yeniden değerlendirilerek güncellenmiş şekliyle uygulanmaya devam edilecektir. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi, uygulama aşamasına geçmeden önce Stratejik Planda ortaya konulan hedeflerin somut ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesi sağlanır. İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.